



Pensioenmedewerker - Appel Pensioenuitvoering

Almere, 32 - 40 uur

Ben jij de dynamische, klantgerichte professional die we zoeken? Wil je deel uitmaken van een groeiende pensioenuitvoerder en bijdragen aan het financiële welzijn van duizenden mensen? Dan is deze vacature iets voor jou!

Appel verzorgt met circa 60 medewerkers de pensioenuitvoering voor diverse bedrijfstak- en ondernemingspensioenfondsen. Voor onze vestiging in Almere zijn wij op zoek naar een gemotiveerde, ambitieuze en toegewijde Pensioenmedewerker om ons team te versterken. We zijn er trots op dat we het verschil maken in het leven van onze klanten door het leveren van hoogwaardige pensioendiensten.

DE FUNCTIE

Samen met je collega's ben je verantwoordelijk voor een juiste en tijdige pensioenadministratie en deelnemerscommunicatie van diverse pensioenfondsen. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van AxyLife, een geavanceerd administratiesysteem binnen een moderne ICT-omgeving. Het is een brede functie met een grote variëteit aan werkzaamheden.

WAT GA JE DOEN?

- Verwerken van mutaties in de deelnemersadministratie, die worden ontvangen via de pensioenfondsen, werkgevers, het UWV en BRP;
- Berekeningen inzake vereveningen, flexibilisering, afkopen etc. maken;
- Afhandelen in- en uitgaande waardeoverdrachten;
- Verzorgen aanlevering mutaties ten behoeve van de uitkeringenadministratie;
- Verzorgen van de informatie aan en communicatie met de deelnemers; zowel schriftelijk, mondeling, per e-mail als via de website;
- Communicatie met pensioenfondsen en dienstverleners (zoals accountants en actuarissen).

De uitvoering van de pensioenadministratie voor diverse fondsen is een complexe taak. Daarom zoeken wij een Pensioenspecialist met een helicopterview die allround inzetbaar is.

WIE BEN JIJ?

- je hebt een MBO+/HBO werk- en denkniveau;
- je werkt nauwkeurig en gestructureerd;
- je kunt op een professionele en correcte wijze vragen van klanten beantwoorden;
- je beschikt over een groot verantwoordelijkheidsgevoel;
- je beschikt over discipline en je kunt je eigen werk goed organiseren;
- je bent in staat mee te bewegen in een snel veranderende organisatie.

WAT BIEDEN WIJ JOU

- Werken in een leuk team binnen een gezellige informele organisatie;
- Uitdagende en afwisselende functie binnen een stabiele en groeiende organisatie
- Werken met state of the art systemen;
- Hybride werken: thuis of in Almere;
- Een marktconform salaris en goede secundaire arbeidsvoorwaarden.



appel *pensioenuitvoering*

SOLLICITEREN?

Ben jij enthousiast over deze functie? Dan zijn wij op zoek naar jou! Stuur ons je motivatie en je CV naar: secretariaat@appelpensioen.nl

Wij zullen dan zo snel mogelijk contact met je opnemen.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld!